



ANÚNCIO DE MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE

Ref.: 27/MOZBIO/IC/2018

OFICIAL DE PROCUREMENT

A Fundação para a Conservação da Biodiversidade (BIOFUND), criada pela Resolução nº 69/2011 do Conselho de Ministros de Agosto de 2011 como uma entidade privada, sem fins lucrativos, e que foi concedida o estatuto de utilidade pública pela Resolução nº 8/2012 aprovada pelo Conselho de Ministros ao 13 de Março de 2012, recebeu dos seus parceiros fundos para financiamento sustentável da conservação da biodiversidade, com especial foco no Sistema Nacional de Áreas de Conservação, como contributo para o desenvolvimento equilibrado do país, e pretende aplicar parte desses fundos para Contratação de um Oficial de Procurement.

O principal objectivo da posição é apoiar a implementação do plano de actividades dos projectos, na provisão do suporte de contratação de bens e serviços, bem como na componente de organização da documentação relacionada com aquisições, assegurando deste modo uma actuação eficiente e registo atempado de todas os processos de aquisições de bens e contratação de serviços, relativos a BIOFUND e/ou dos beneficiários.

Assim, BIOFUND convida consultores individuais a apresentarem as suas candidaturas para esta posição. O Oficial de Procurement será responsável por, entre outras actividades:

- Coordenar as actividades do Sector de Aquisições dos Projectos da BIOFUND;
- Preparar e manter actualizado, sempre que se mostre necessário, o Plano de aquisições do Projecto e submeter para a aprovação do Banco Mundial
- Assegurar a publicitação atempada dos concursos públicos, fornecer informações aos potenciais concorrentes (fornecedores e consultores), em observância aos princípios de economia, eficiência, transparência e uma fiável concorrência.
- Obter e preparar informação relevante para solicitação de “Não Objecção” ao Banco;
- Elaborar e fazer a revisão periódica do Manual de aquisições;
- O consultor deve ter Licenciatura em Administração de Empresas, Direito ou área relacionada, mínimo de 5 anos de experiência trabalhando em uma função de

aquisições e pelo menos 2 anos para projectos financiados pelo Banco Mundial, União Europeia entre outros; Excelente habilidade de comunicação.

Os consultores serão seleccionados de acordo com os procedimentos do Banco Mundial definidos no Regulamento de Aquisições para Mutuários de Operações de Financiamento de Projetos de Investimento de Bens, Obras, Serviços Técnicos Serviços de Consultoria de Julho de 2016, o método de seleção será **Consultor Individual (IC)**.

O contrato para Oficial de Procurement terá a duração de (24) vinte e quatro meses, renováveis por igual período, sujeito a avaliação de desempenho. Esclarecimentos adicionais e Termos de Referência poderão ser obtidos no endereço abaixo indicado de Segunda a Sexta-Feira, das 8.00 as 15.00 a partir de 15 de Fevereiro de 2019.

Os critérios de avaliação das manifestações de interesse são: (i) Mínimo de 5 anos de experiência trabalhando em uma função de aquisições (ii) Experiência em projectos financiados pelo Banco Mundial, União Europeia entre outros (iii) Conhecimento de Inglês e português.

Os envelopes contendo as candidaturas deverão estar claramente identificados com os seguintes dizeres: **Ref.: 27/MOZBIO/IC/2018 - Oficial de Procurement para BIOFUND.**

Os candidatos interessados e com o perfil exigido deverão enviar as suas propostas de candidatura que devem consistir nos seguintes documentos: Carta de candidatura e CV (3páginas) e três referências, até 28 de Fevereiro de 2019, pelas 14.00 horas, para o endereço abaixo. Apenas os candidatos pré-seleccionados serão contactados.

Endereço:

Fundo Nacional de Desenvolvimento Sustentável
Av. Vladimir Lenine, No. 174, 7ºAndar – Edifício Millennium Park
Telef. 21-421507-Maputo – Moçambique.
Email: Procurement@fnds.gov.mz